**REGISTRO DE EVIDENCIAS**
**PROGRAMA ARTICULACIÓN LA EDUCACIÓN MEDIA**

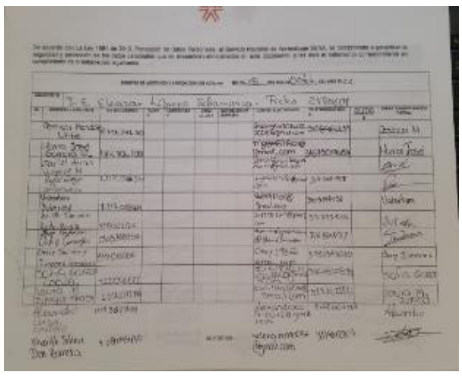
| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | **AMANDA CHARRIA CEREZO** |
| **NUMERO DE CONTRATO** | **No. CO1.PCCNTR. 3367340 de 2022** |
| **NUMERO DE DOCUMENTO** | **CC 31168445** |
| **PERIODO** | **16 DE OCTUBRE AL 17 DE NOVIEMBRE_2022** |

**OBLIGACION #1** Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas:

**Fecha:** octubre 18 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498605
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia

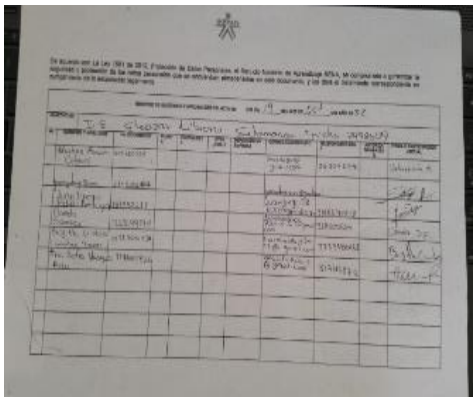




**Fecha:** octubre 19 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 24986059
**Fase: Planeación**

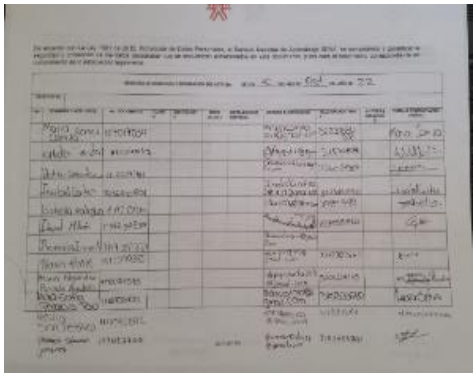
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia





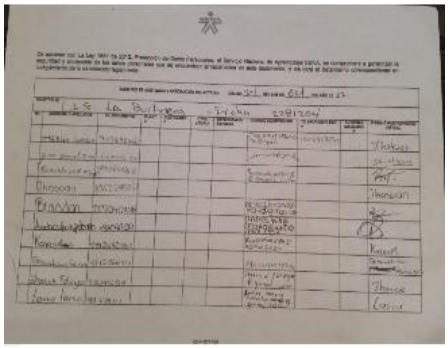
**Fecha:** octubre 20 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288856
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





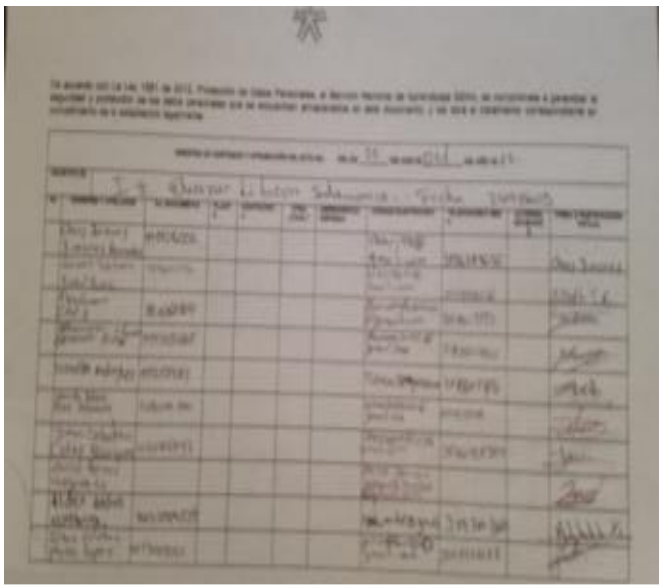
**Fecha:** octubre 24 de 2022
**Nombre de la IE:** La Buitrera
**Fichas:** 2281204
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





**Fecha:** octubre 25 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498605
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia





**Fecha:** octubre 26 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288856
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





.

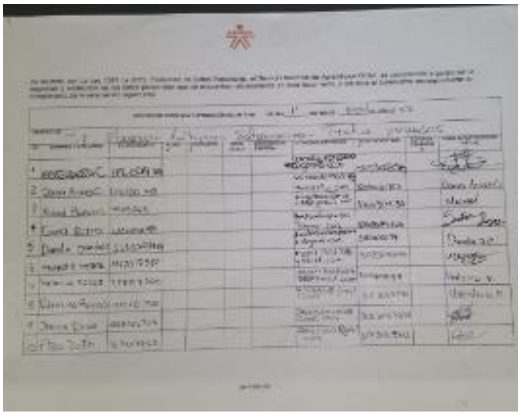
**Fecha:** octubre 27 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288856
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





**Fecha:** noviembre 1° de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498605
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia





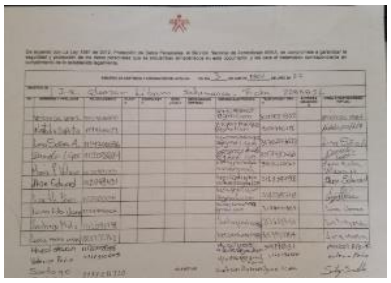
**Fecha:** noviembre 2 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498609
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia





**Fecha:** noviembre 3 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288856
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





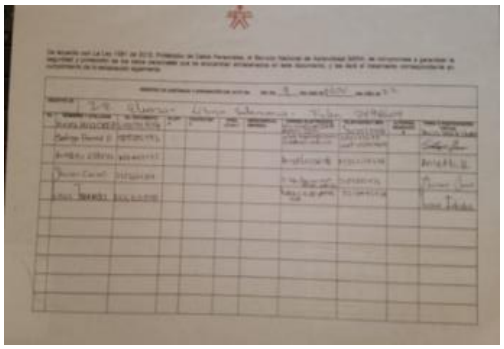
**Fecha:** noviembre 8 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498605
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia





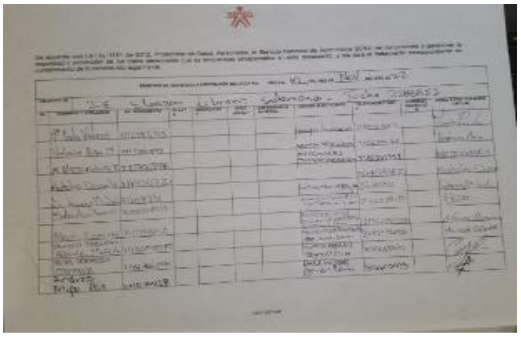
**Fecha:** noviembre 9 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498609
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia



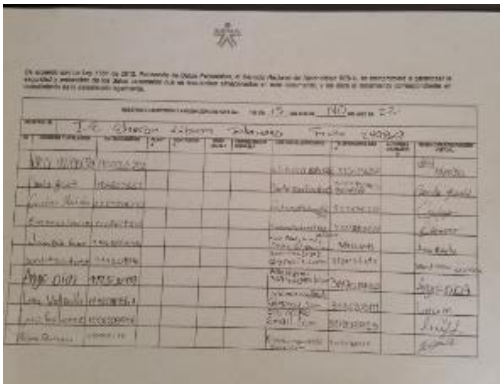


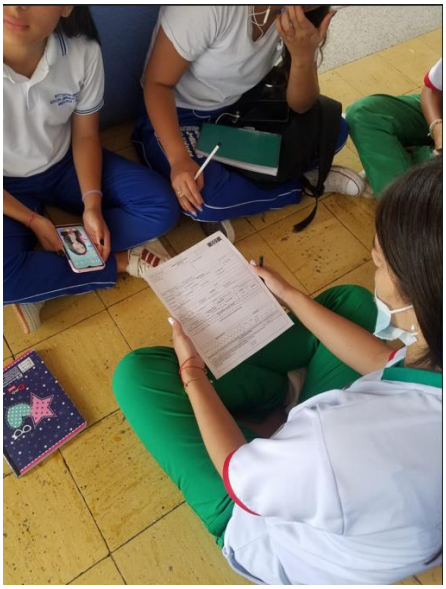
**Fecha:** noviembre 10 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288857
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





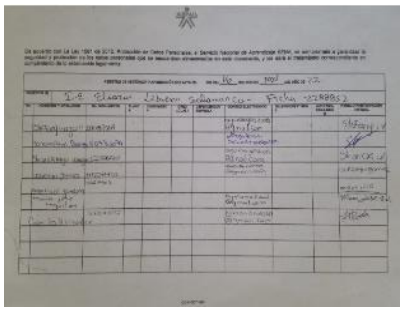
**Fecha:** noviembre 15 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498609
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
**Evidencia:** registro fotográfico y asistencia



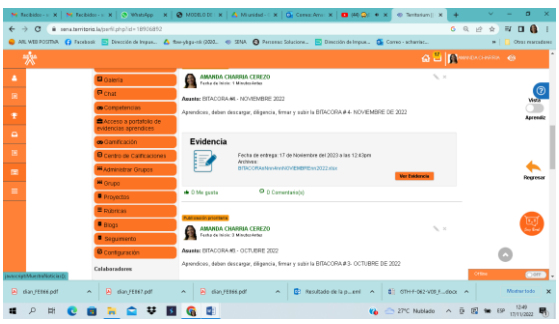


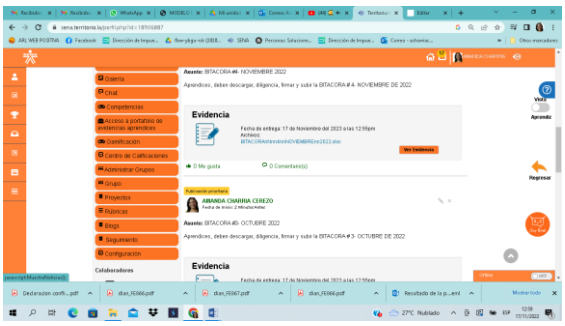
**Fecha:** noviembre 16 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2288857
**Fase:** Evaluación
**Actividad de aprendizaje:**
AA1: Reconocer los tipos de estados financieros y sus estructuras**.**
**Resultado de aprendizaje:** 586309 - 6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa
Evidencia**:** Registro fotográfico, asistencia





**Fecha:** noviembre 17 de 2022
**Nombre de la IE:** Eleazar Libreros Salamanca
**Fichas:** 2498609
**Fase: Planeación**
**Actividad de aprendizaje:**
**AA1:** Reconocer los fundamentos teóricos del sistema tributario colombiano de los hechos económicos generados en la unidad didáctica.
AA2: Generar resultados de la gestión de servicio al cliente de acuerdo a la aplicación de políticas y procesos organizaciones alineados a la normativa aplicable
Evidencia**:** pantallazo Territorio

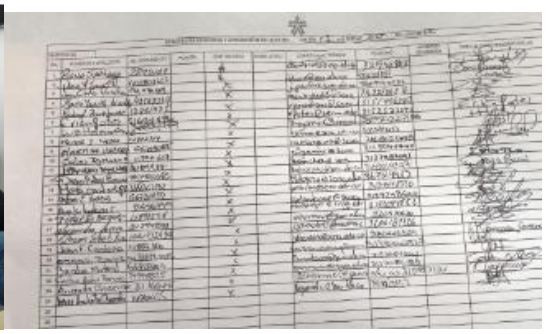


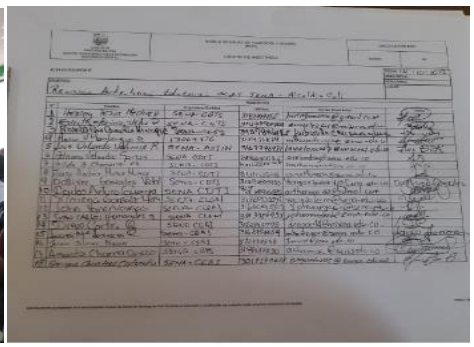

**OBLIGACION #2:** Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Durante el mes se asistió y participo de manera activa en las jornadas programadas por la coordinación académica así:

Fecha: **octubre 13 de 2022**
Actividad: Capacitación y activación de licencias Cloudlabs
Objetivo: Presentación de plataforma cloudlabs y activación de licencias a instructores.
**Evidencia**: Registro Fotográfico

**Fecha:** octubre 14 de 2022
**Actividad:** Capacitación sobre atención a población con discapacidad
**Objetivo:** Capacitación sobre atención a población con discapacidad de la secretaria de educación de Cali.
**Evidencia: Registro** Fotográfico y asistencia

**Fecha:** octubre 21 de 2022
**Actividad:** Complementaria Aplicación de didácticas en la formación profesional integral
**Objetivo:** Inicio de curso complementario para la generación de estrategias didácticas de la formación profesional integral**.**
**Evidencia:** Registro Fotográfico




**OBLIGACION #3:** Apoyar el alistamiento de la oferta de los programas de formación en las Instituciones Educativas Articuladas en la Educación Media a través de la Transferencia Institucional y evidenciada en los formatos establecidos por la entidad para tal fin.

No aplica para el mes del reporte

**OBLIGACION #4:** Entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, compromiso del aprendiz, tratamiento de datos, certificado de afiliación SS. Así mismo la entrega de los soportes requeridos para la certificación de aprendices tales como: Paz y Salvo de la IE y copia actualizada de los documentos de identificación de cada uno de los aprendices del programa de formación.

Para el procedimiento de Ingreso se realizaron las siguientes actividades:

No aplica para el mes del reporte

**OBLIGACION #5:** Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

No aplica para el mes del reporte

**OBLIGACION #6:** Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico en cada una de las fichas asignadas por Institución Educativa de forma mensual de acuerdo a lo establecido en el Manual de Articulación.

**Fecha:** 01 de noviembre de 2022
**Nombre de la IE**: Eleazar Libreros Salamanca - Andalucia
**Programa:** Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Ficha:** 2498605 - 2498609
**Objetivo:** Acompañamiento técnico pedagógico
**Evidencia:** Fotográfico y Registro de asistencia



Fecha: 21 de noviembre de 2022
Nombre de la IE: La Buitrera
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Ficha: 2281201 - 2281204
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico
Evidencia: Acta

**OBLIGACION #7:** Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos

**Ficha No**. 2488605
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: Eleazar Libreros Salamanca
No. Aprendices: 22

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 2498605** | | |
| **INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: X EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | | |
| | INICIO | FINALIZACION |

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | 01/08/2022 | 30/11/2023 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ANA SOFIA VASQUEZ RIZO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRANDON YESID RAMIREZ IBARGUEN | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRIYITH CRISTINA CORRALES TOVAR | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANA SOFIA ARIAS OSPINA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANIELA SANCHEZ PALACIOS | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ESTEFANIA COLONIA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| GENCY SANTIAGO REYES | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HEIDY DAHIANA OBREGON CAICEDO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHOAN ANDRES COBO DIAZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHOEL ANDRES GIRON CRUZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN DIEGO PATIÑO BEDOYA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA DANIELA LOSADA GONZALEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA SOFIA ALVAREZ CORDOBA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| LINDA MANUELA SANCHEZ VALENCIA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MANUELA GONZALEZ RAMIREZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MAYERLI HERRERA SILVA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MEBELLE CAIZA RIOS | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NICOOL DAYRETH RAMIREZ GARCIA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| TATIANA RODAS VELEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALENTINA GARCIA MUÑOZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALENTINA RINCON CATAÑO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Ficha No**. 2488609
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: Eleazar Libreros Salamanca
No. Aprendices: 30

## REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 2498609** | | |
| **INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: X EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2022 | 30/11/2023 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ALDER ANDRES MOSQUERA MONTAÑO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ALEXANDRA CAIZA CASTILLO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANA SOFIA MONTENEGRO CARMONA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRYAN ARANGDO SALAMANCA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CHARY JAIZURY JIMENEZ GONZALEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANIEL HERNAN VASQUEZ MUELAS | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAVID FERNANDO MILLAN LOPEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DIANA SOFIA COBO SARRIA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| FELIPE RODRIGUEZ DIAZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ISABEL CRISTINA CORTES JIMENEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ISABELLA RODRIGUEZ MORALES | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| JESSICA MENDOZA URIBE | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHANCARLOS JARAMILLO GUIO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHON ANDERSON ORTIZ CAMARGO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOHAN ESTEBAN PLATA LOPEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOHAN SEBASTIAN VELEZ RODRIGUEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOSE DAVID CARDONA FAJARDO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JULITH TATIANA RODRIGUEZ RODRIGUEZ | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KENNY DAYANA ALZATE MORALES | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA MELISSA ZUÑIGA SHAEK | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA SOFIA PALACIO TORO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA ALEJANDRA POSADA AGUDELO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| MARÍA CAMILA GOMEZ PORRAS | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA JOSE GRACIA YUSTI | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MELISSA LOPEZ MEJIA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NEYLA SANCHEZ RIOS | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SHARITH SELENA DIAZ HERRERA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SOFIA GARZON LOAIZA | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALENTINA GUTIERREZ ALVARADO | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YHORMAN STEEVEN JIMENEZ ESCALANTE | Ficha Técnica del producto estrella | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Ficha No**. 2288856
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: Eleazar Libreros Salamanca
No. Aprendices: 24de operaciones Comerciales y Financieras

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 2288856** | | |
| **INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2021 | 30/11/2022 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |

| | | |
|---|---|---|
| DANIELA BRAVO GARCIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SEBASTIAN LLANOS SABOGAL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANGIE MARCELA ESCANDON CARDONA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA MARIA MAYA RESTREPO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| EVELYN JULIETH OSPINA HERRERA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MAIRA ALEJANDRA RAMIREZ GOMEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHON EDWAR LOPEZ CASTRO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MAICOL STEVAN ALZATE MUÑOZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANIELA LÓPEZ PÉREZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUIS ALEJANDRO MUÑOZ BELTRÁN | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA PAULA VELASCO MARULANDA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MABELYN TATIANA PEÑA CASTRILLÓN | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANTIAGO MALO CORRALES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAVID SANTIAGO GONZALEZ HERNANDEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NATALIA ZAPATA BOHÓRQUEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| LUISA FERNANDA LLANOS GRISALES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LINA SOFÍA ARENAS BOHORQUEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YULLY VANESSA CARVAJAL CARTAGENA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NATALIA DURAN VANEGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VERONICA VELEZ GARCIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA ALEJANDRA TORRES MORALES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAYANA MONTENEGRO RENGIFO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANTIAGO ZORILLA BECERRA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDRÉS FELIPE PAZ AGUIRRE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Ficha No**. 2288857
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: Eleazar Libreros Salamanca
No. Aprendices: 21

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 2288857** | | |
| **INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2021 | 30/11/2022 |

| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
|---|---|---|
| SALOME BOCANEGRA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARÍA CAMILA RODRÍGUEZ SEPÚLVEDA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KEVIN ANDRES CASTRO OVIEDO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KALEL ALEJANDRO OSORIO VALDERRAMA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN STEBAN POSSO AGUIRRE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN CAMILO DIAZ GOMEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YEISON GONZALEZ RESTREPO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MANUELA VALENCIA BASTIDAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHOAN ANDRES GARCÍA VARGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA SOFIA CUELAN LOPEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DIEGO FERNANDO RESTREPO GRANADA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUIS ALEJANDRO HERNANDEZ MEJIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ALEJANDRA LEAL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BLANCA LUZ HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| ISABEL CRISTINA LEAL RAMIREZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDREA CASTRO CAÑAVERAL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN FABIAN GONZALEZ GUEVARA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUZ MARIANA VELASQUEZ MEJIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUISA FERNANDA MILLÁN GARAVITO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| FABIAN ESTEBAN TIGREROS LOPEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARISOL LEÓN LOZANO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRITNEY SARAY VERGARA TORRES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Ficha No**. 2281201
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: La Buitrera
No. Aprendices: 29

| **REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 2281201** | | |
| **INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2021 | 30/11/2022 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |

| | | |
|---|---|---|
| MARIA CAMILA TORRES HERNANDEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOSE DAVID VALENCIA MORENO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| FERNANDA VALENCIA SAMBONI | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUANA SOFIA BUENDIA PEREZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HELLEN DAYANA CARACAS MENA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDRES FELIPE DELGADO GÜETIO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUANDAVID ENRRIQUEZ MUÑOZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHOINER ALEXIS CERON HERRERA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KEVIN STIVEN MANZANAREZ CARABALI | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| EDWIN ANDRES MOSQUERA MULATO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YULIETH PAPAMIJA PAPAMIJA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ALICIA PEÑA CHOCUE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANTIAGO OSORIO LINARES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDREY VALENCIA SAMBONI | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KEYLING PAOLA ZUÑIGA ZUÑIGA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| MARYURI AGUDELO PERDOMO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HILARY JHOANA CERON HERRERA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANA CARINA GUETOTO ULCUE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DEISY DAYANNA CABEZAS QUIÑONES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CARLOS ANDRES ESCOBAR VALENCIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KEINER FERNADO CAVICHE CHOCUE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| PAULA ANDREA CUCHILLO ULCUE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANYERLY VIVIANA CONEJO CUASTUMAL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUISA FERNANDA IDROBO IJAJI | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANTIAGO RAMIREZ PECHENE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JURANY RUIZ BARRAGAN | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA PAULA MOSQUERA VARELA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAYRON LUVIAN PIPICANO RODRIGUEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANYELO OCHOA RIOS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Ficha No**. 2281204
Programa: Técnico en Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras
IE: La Buitrera
No. Aprendices: 45

| REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA | | |
|---|---|---|
| FECHA DE ELABORACIÓN: Octubre 31 de 2022 | | |
| PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
| NUMERO DE FICHA: 2281204 | | |
| INSTRUCTOR: AMANDA CHARRIA CEREZO | | |
| FASE DEL PROYECTO | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X | |
| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | |
| FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2021 | 30/11/2022 |
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ | ACTIVIDAD (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | AVANCE DE CUMPLIMIENTO |
| SANTIAGO ACOSTA MURIEL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SEBASTIAN BEDOYA ACOSTA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN PABLO GOMEZ ERAZO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| STEFANY LARGO VANEGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA CAMILA LASSO REYES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ASHLY SUSANA MARTINEZ RIVAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JULIAN MAURICIO FLOREZ CANOAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NASLY DAYANA BONILLA LOZANO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| ANGIE LORENA DIAZ ZETTY | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LINA MARIA VALLECILLA CRUZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANTIAGO ACOSTA MURIEL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SEBASTIAN BEDOYA ACOSTA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN PABLO GOMEZ ERAZO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| STEFANY LARGO VANEGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA CAMILA LASSO REYES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ASHLY SUSANA MARTINEZ RIVAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JULIAN MAURICIO FLOREZ CANOAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NASLY DAYANA BONILLA LOZANO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANGIE LORENA DIAZ ZETTY | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LINA MARIA VALLECILLA CRUZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| EMANUEL CIFUENTES CANOAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ERICK DAVID CORREA RENGIFO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUIS EDUARDO GUTIERREZ CORTES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

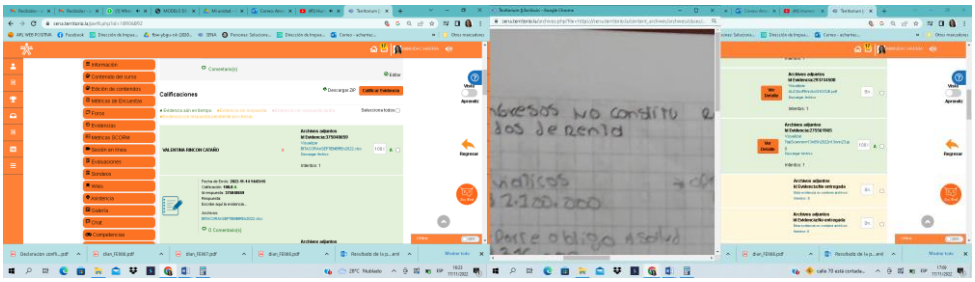
| | | |
|---|---|---|
| JHAKNER ALBERTO CUESTA RIVAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JEISON DANIEL DIAZ ZETTY | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALERYN XIMENA GOMEZ VARGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HOBER MAURICIO GONZALEZ VALENCIA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN CAMILO HERNANDEZ RADA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA CAMILA GOMEZ ERAZO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANGIE FABIANA INCHIMA VILLAMIL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA JOSE INGUILAN VILLAMIL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SHARICK LARGO VANEGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDRES FELIPE LOAIZA PEREZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KAREN MARTINEZ MARIN | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YICELA OCORO SANDOVAL | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| RONALDO JOSE MELENJE GUE | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN ESTIVEN MONTILLA DAGUA | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRANDON FELIPE MUÑOZ VARGAS | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

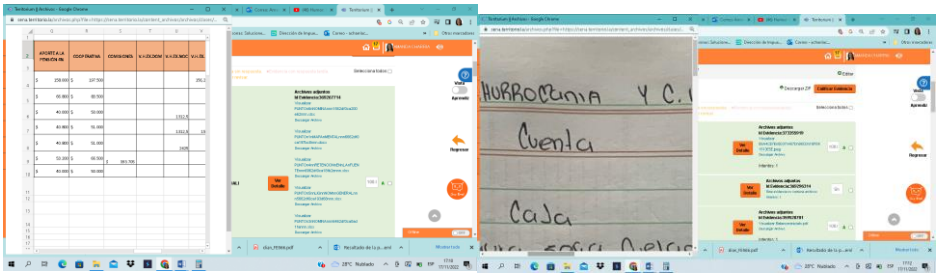
| | | |
|---|---|---|
| NICOL ANDREA VALENCIA QUIÑONES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUIS FERNANDO RIVAS BENITEZ | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KAROL YULIETH MUÑOZ DORADO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHOSUAN ADRIAN SANDOVAL CARABALI | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ZHARICK VIVIANA TALAGA MENESES | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| FELIPE QUINAYAS CHITO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SEBASTIAN QUINAYAS CHITO | Página WEB de la unidad productiva | Cumplió con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**OBLIGACION #8**: Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

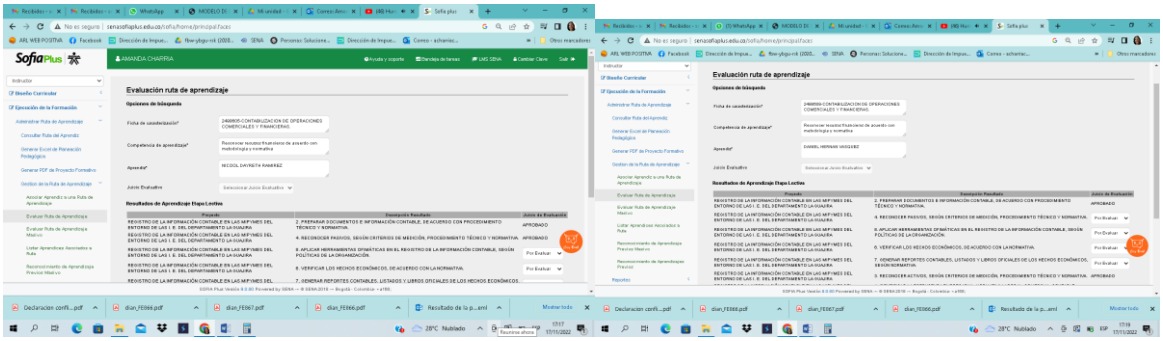
**Fecha:** 17 de noviembre de 2022
**Programa:** Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Actividad:** revisión y aprobación de RA, actualización y revisión de bitácoras de grado 10 y 11, fichas 2498605- 2498609- 2288856- 2285587- 2281201- 2281204

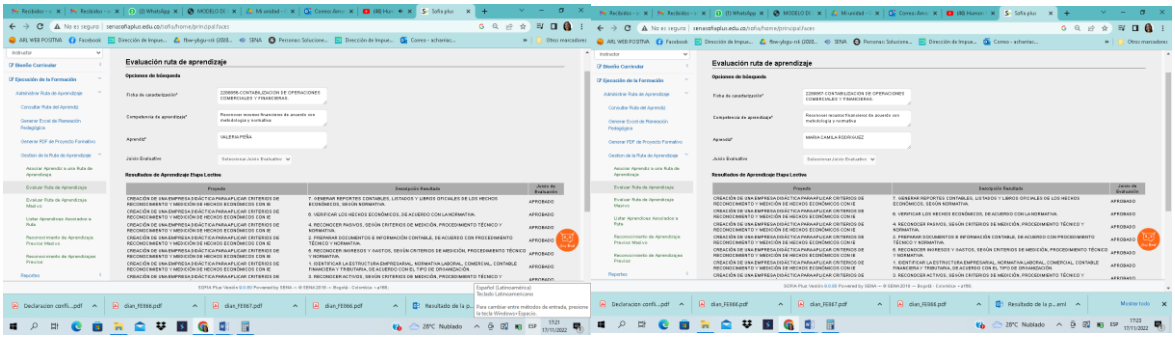
**Evidencia:** Pantallazo TERRITORIO





Programa: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Fecha: 17 de noviembre de 2022
Actividad: Evaluación de resultados de aprendizaje en plataforma Sofia Plus Fichas 2498605 2498609
Evidencia: Fotográfico





**Programa**: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Actividad**: Realización de las actas de seguimiento y evaluación de las fases de planeación y evaluación para la actualización del portafolio del instructor y el posterior cargue al drive dispuesto para ello.

**Se realiza cierre de fase y evalúan los resultados de aprendizaje:**

**Ficha**: 2288856
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Evaluación**

**Ficha**: 2288857
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Evaluación**

**Ficha**: 2281201
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Evaluación**

**Ficha**: 2281204
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Evaluación**

**Ficha**: 2498605
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Planeación**

**Ficha**: 2498609
**Programa**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Cierre de Fase: **Planeación**

**OBLIGACION #9:** Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

Durante el mes objeto de contrato se realizaron las siguientes actividades:

**Fecha:** 24 de octubre de 2022
**Nombre de la IE:** La Buitrera
**Programa:** Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Ficha:** 2281201
**Actividad desarrollada:** Comunicación y liderazgo.
**Descripción de la actividad:** Inducción en el uso de la página de APE del SENA
**Evidencia**: Registro fotográfico



**OBLIGACION #10:** Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades.

Durante el periodo no se realizó la actividad

**OBLIGACION #11:** Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

**Fecha:** 13 de octubre de 2022
Actividad: Trámite de pago cuentas de cobro de contratistas CAB- octubre 2022- Pagos PAGO SIMPLE
**Objetivo:** Reunión citada por el coordinador Académico- equipo de instructores AMT
**Evidencia:** Pantallazo correo con citación de la coordinación académica



Nota: Actividad programada para el 13 OCTUBRE de 2022

Se entrega informe correspondiente al mes septiembre de 2022 de acuerdo con los requerimientos del supervisor del contrato.

**OBLIGACION #12:** Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de

selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

**OBLIGACION #13:** Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivenciadel Centro de Formación.

Aplicación permanente por ser inherente al proceso formativo

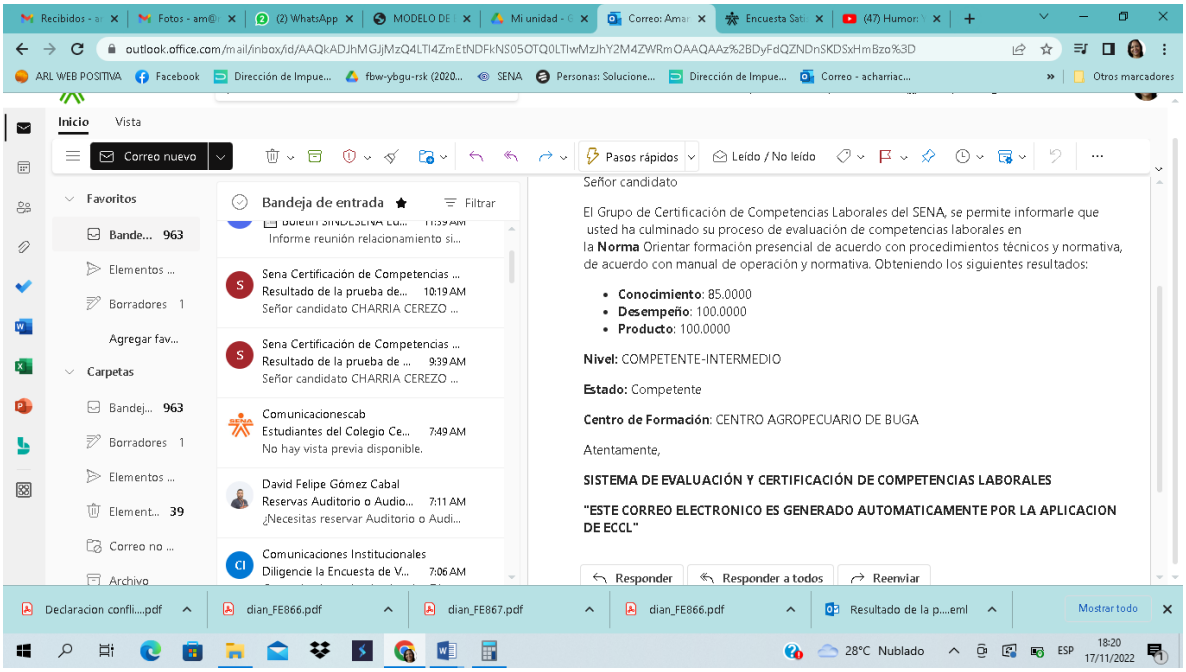
**OBLIGACION #14:** Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridadde Salud en el Trabajo.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

**OBLIGACION #15:** Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafoliode servicios.

**NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO**

**OBLIGACION #16:** Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto aplicar al proceso de certificación de la norma en la vigencia del contrato.




**OBLIIGACION #17:** Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

**NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO**

## PROGRAMADOR

| CÓD. FICHA | CÓD. EVENTO | TIPO DE PROGR. | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | MODALIDAD | MUNICIPIO | GRADO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL | TOTAL ANUAL | Faltan si es + Sobran si es - |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2281024 | 11503459 | FD | Rafael Pombo | Técnica | Tulua | 11 | | | | | | | | | | | | | 0 | 16 | +252 |
| | | AP | | | | | | 4 | 4 | | | | | | | | | | 8 | | |
| | | EP | | | | | | 4 | 4 | | | | | | | | | | 8 | | |
| 2288856 | | FD | Rafael Pombo | Técnica | Tulua | 10 | | | | | | | | | | | | | 0 | 8 | |
| | | AP | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 4 | | |
| | | EP | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 4 | | |
| 2281201 | 10419687 | FD | La Buitrera | Técnica | Cali | 11 | | 28 | 16 | 16 | 16 | 16 | 20 | 24 | 20 | 28 | 28 | | 212 | 276 | -8 |
| | | AP | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | 28 | | |
| | | EP | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| 2281204 | 10419750 | FD | | Técnica | | | | 20 | 16 | 16 | 16 | 16 | | 16 | 20 | 20 | 20 | | 160 | 224 | +44 |
| | | AP | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | 28 | | |
| | | EP | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| 2498605 | 11609571 | FD | Eleazar Libreros Salamanca | Técnica | Andalucia | 10 | | | 20 | 20 | 20 | 28 | 24 | 24 | 16 | 16 | 24 | | 192 | 244 | +24 |
| | | AP | | Técnica | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| | | EP | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | 16 | | |
| 2498609 | | FD | | | | | | | 20 | 20 | 28 | 20 | 24 | 16 | 16 | 16 | 16 | | 176 | | |
| | | AP | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| | | EP | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | 16 | | |
| 2288856 | 10555343 | FD | | Técnica | | 11 | | 28 | 16 | 24 | 24 | 24 | 40 | 16 | 28 | 20 | 20 | | 240 | 304 | -36 |
| | | AP | | Técnica | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | 28 | | |
| | | EP | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| 2288857 | 10555348 | FD | | | | | | 20 | 16 | 24 | 16 | 16 | 12 | 16 | 28 | 28 | 20 | | 196 | 260 | +8 |
| | | AP | | Técnica | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | 28 | | |
| | | EP | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 36 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |
| | | | | | Subtotal | | 0 | 120 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 0 | 1560 | 3200 | |
| | | | | | Desarrollo Curricular | | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | | |
| | | | | | TOTAL MES | | 0 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 0 | 1600 | | |

La celda TOTAL MES siempre debe ser igual a 160 horas

| Tabla 1 - Total horas a programar en el año, por cada ficha | | | |
|---|---|---|---|
| Indicador | Privadas | Pública Técnica | Pública Académica |
| Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **etapa lectiva** | 0 | 200 | 440 |
| Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **etapa productiva** | 44 | 44 | 44 |
| Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **Acompañamiento tecnico pedagogico a docentes** | 44 | 24 | 44 |
| **Total Año** | 88 | 268 | 528 |

| TIPOS DE PROGRAMACIÓN |
|---|
| **FD** = Formación Directa |
| **AP** = Acompañamiento Pedágogico a Docentes |
| **EP** = Etapa Práctica |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** AMANDA CHARRIA CEREZO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

**FECHA INICIAL:** 01/11/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/11/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2498609 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 24,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2288857 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2498605 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 32,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2281201 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 32,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2288856 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2281204 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

6. VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 160,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** AMANDA CHARRIA CEREZO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

## Juicio Emitido - Resultados Evaluación de Competencias Laborales

Certificación de Competencias Laborales <certccl@sena.edu.co>
Jue 17/11/2022 5:10 PM

Señor candidato

El Grupo de Certificación de Competencias Laborales del SENA, se permite informarle que usted ha culminado su proceso de evaluación de competencias laborales en la **Norma** Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, de acuerdo con manual de operación y normativa. Obteniendo los siguientes resultados:

- **Conocimiento**: 85.0000
- **Desempeño**: 100.0000
- **Producto**: 100.0000

**Nivel:** COMPETENTE-INTERMEDIO

**Estado:** Competente

**Centro de Formación**: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Atentamente,

**SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES**

**"ESTE CORREO ELECTRONICO ES GENERADO AUTOMATICAMENTE POR LA APLICACION DE ECCL"**